

**Дорожная карта  
внедрения целевой модели наставничества «Педагог – Педагог» в образовательной организации на 2024-  
2025 учебный год в МБОУ «Лицей №2»**

**Цель:** создание условий для профессионального развития педагогов, работающих в системе инновационной деятельности лицея.

**Основные задачи:**

- Выстроить горизонтальные равные отношения между педагогами коллектива, педагогами и учащимися, педагогами и законными представителями учащихся.
- Обеспечить быструю адаптацию вновь принятых на работу педагогов.
- Определить эффективные средства, направленные на формирование педагогами персонального пути реализации личностного и профессионального потенциала.
- Построить горизонтальное взаимодействие педагогов лицея на основе формы «инновационный образовательный альянс».
- Проектировать ситуации, обеспечивающие возможность коррекции деятельности педагога, реализующего принципы системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании лицеистов.
- Организовать проведение образовательных практик для педагогов (тренинги, конкурсы, курсовая подготовка, внутрикорпоративное обучение, др.), обеспечивающих осуществление пробных действий, публичной презентации результатов в соответствии с личностными потребностями педагогов и внешним культурным контуром.
- Апробировать сетевую форму наставнического взаимодействия (в ходе реализации ДК ФИП).
- Сформулировать критерии и показатели результативности реализации наставнической модели в лицее.
- Осуществить мониторинг достижения планируемых результатов реализации модели наставничества в лицее.

<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ожидаемый результат (вид документа)</b>	<b>Показатели эффективности</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Организационно-методическое сопровождение деятельности</b>				
1. Коррекция нормативно-правового обеспечения ЦПН.	Май 2024 г.	Положение о порядке реализации ЦПН	Представлены все аспекты в соответствии с задачами	Белошапкина А.И., Кучменко Н.А.
2. Создание пар (альянсов) наставник – подопечный (партнеры)	Август 2024 г.	Приказ об индивидуальном сопровождении, формировании образовательных альянсов	Осуществляется взаимодействие в парах. Проходят заседания Альянсов, предоставляются продукты и результаты деятельности	Кучменко Н.А. Руководители Альянсов Наставники
3. Формирование экспертной группы	Август 2024 г.	Приказ	Осуществляет экспертную деятельность в ходе мониторинговых мероприятий, анализа реализации ЦПН	Кучменко Н.А.
4. Разработка критериев	Август 2024 г.	Критерии, показатели, маркеры	Валидные, надежные критерии	Экспертная группа
<b>Программно-методическое сопровождение деятельности</b>				
1. Организация работы «Методической лаборатории»	Сентябрь 2024 – май 2025 г.	План работы лаборатории	Проведение открытых, показательных) уроков на высоком уровне	Кучменко Н.А., наставники
2. Работа проблемно-творческой группы «Наставник в ИОП»	Сентябрь 2024 – май 2025 г.	Заседания группы, организация событий, мероприятий, методические (инструктивные) материалы	Формирование новых групп наставник – подопечный: педагог – ученик (старшеклассник)	Кулешова Ю.М.
3. Организация курсовой подготовки по направлению:	В течение года	Удостоверение	Формируются новые компетентности, осваиваются и	Заведующие кафедрами

наставничество, тьюторство			апробируются новые педагогические роли	
4. Конкурс профессионального мастерства «Формирующее оценивание: приемы КОД»	Январь - февраль 2025 г.	Положение, описание практики проведения события	Технологические карты для публикации опыта	Оргкомитет конкурса
5. Оформление сборника лучших педагогических практик КОД	Май 2025 г.	Сборник	Сформирована рефлексивная позиция педагога	Экспертная группа
6. Взаимопосещение уроков, занятий внеурочной деятельности	В течение года	Карта наблюдения	Сформирована методическая компетентность педагога	Пары (группы) наставнические
7. Итоговый педагогический совет «Фестиваль педмастерства»	Июнь	Публичная презентация достижений (опыта) – творческий отчет пары (группы)	Рефлексивная деятельность	Педагоги, экспертная группа
<b>Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг</b>				
1. Мотивационный «вход» в ЦПН.	Сентябрь 2024 г.	Мотивационное письмо	Сформулированы потребности, запросы. Очерчена перспектива	Подопечные
2. Проведение психологического тестирования	В течение года	Результаты тестирования. Адресные рекомендации	Дефициты включены в программу индивидуального профессионального развития	Социально-психологическая служба Лицея, подопечные
3. Проведение мониторингов в рамках ВШК: - адаптация вновь принятых на работу специалистов; - методические аспекты организации и	В течение года	Годовой план ВШК Приказы на организацию мониторингов. Справка по итогам мониторингов	Выявлены достижения, трудности в деятельности педагогов. Сформулированы рекомендации.	Заместитель директора по УВР, НМР

проведения уроков; - качество организации занятий внеурочной деятельности; - качество проведения уроков в 9, 11 классах (выпускных).				
4. Проведение оценочных процедур по критериям эффективности реализации ЦПН	Май 2025 г.	Аналитическая справка	Все показатели очевидны	Руководитель программы
<b>Информационное сопровождение деятельности</b>				
Публикация новостных сообщений о событиях, реализуемых в рамках ЦПГ	В течение года	Новости на официальном сайте лица и паблице ВК.	Публикация результатов	Ткачева Ю.В., Кучменко Н.А.
<b>Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации</b>				
1. Включение отчета по реализации ЦПН в Проблемно-ориентированный анализ организации.	Май 2025 г.	ПОА	Аналитика и статистика по итогам года	Кучменко Н.А., Белошапкина А.И.
2. Проведение круглых столов, совещаний при директоре по итогам мониторингов, ключевых событий года с обсуждением результатов.	В течение года	Протоколы заседаний, аналитические справки	Положительная динамика результатов деятельности педагога за год	Кучменко Н.А., Белошапкина А.И.