



ДОРОЖНАЯ КАРТА
проекта «Дневники будущего» на
период с 2023 по 2028 г.г.



Братск, 2023

Дорожная карта реализации проекта «Дневники будущего» разработана для конкретизации стратегии реализации ключевых замыслов Программы развития МБОУ «Лицей №2» на 2022 – 2028 г.г.: индивидуализации, развития субъектной позиции детей и взрослых, насыщения пространства лицея событийностью.

Замысел проекта – формирование образа успешного будущего лицеиста через индивидуализацию образовательных программ, прогресс обучающихся в области эмоциональной удовлетворенности, изменения взглядов и поведения в ходе образовательной деятельности.

Реализация замысла возможна благодаря ресурсам материально-технического обеспечения, поддержки Попечительского совета МБОУ «Лицей №2», Клуба выпускников Лицея, партнеров, обеспечивающих научно-методическое сопровождение инновационной деятельности Лицея (сетевой институт ПрЭСТО, научные институты РАН и другие научно-исследовательские организации), статусы лицея – Базовая школа РАН, РТПК, Школа Минпросвещения и др., Российской научно-социальной программы для молодёжи и школьников «Шаг в будущее», образовательным и сетевым партнерам.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
реализации проекта
«Дневники будущего» на 2023 – 2028 г.г.

№ п/п	Деятельность	Категория участников	Сроки/ Периодичность проведения	Прогнозируемый результат
Организационный этап				
Цель: Подготовка к реализации проекта, создание необходимых условий и инфраструктуры				
1. Анализ текущей ситуации				
1.2 .	Проведение анкетирования и опросов среди лицеистов, родителей	Педагоги, социально-психологическая служба, группа "Маркетинг»	Сентябрь, май каждого учебного года	Выявление текущих проблем. Получение обратной связи
1.3 .	Организация рабочих встреч,и переговорных площадок с педагогами лица	Педагоги, социально-психологическая служба, группа "Маркетинг»	В течение каждого учебного года(2 раза в год)	Оперативное выявление текущих проблем
2. Определение целей и задач проекта				
2.1 .	Формулировка конкретныхцелей проекта	Администрация, участникипроекта	В началекаждого учебного года	Сформулирован ы целипроекта, определены задачи, критерии оценивания результативност и
2.2 .	Разработка показателей эффективности для оценки результатов.	Администрация, рабочая группа	В началекаждого учебного года	
3. Разработка плана коммуникаций				
3.1	Создание канала коммуникации	Технический специалист, рабочая группа	2023-2024	Мессенджер (Сферум) для оперативной коммуникации

3.2	Организация переговорных площадок	Участники проекта	В течение года по необходимости	Выявлены промежуточные результаты
3.3	Проведение встреч и консультаций с потенциальными лидерами и педагогами для обсуждения форматов ИОА	Руководители ИОА	В течение года, по необходимости	Обмен информацией
4. Поиск и привлечение новых специалистов/партнеров				
4.1	Взаимодействие с выпускниками Лицея	Администрация, рабочая группа «Пресс-центр лицея»	В течение года	Пакет договоров о сотрудничестве, размещение на сайте Лицея
4.2	Заключение договоров о сотрудничестве с научными институтами, вузами, организациями дополнительного образования	Администрация МБОУ «Лицей №2» и партнеров	С 2024 г.	
4.3	Организация взаимодействия с родителями обучающихся	Администрация МБОУ «Лицей №2», родители	С 2024 г.	Родители вовлечены в процесс образовательной деятельности
4.4	Организация переговорных площадок с представителями партнерских организаций	Администрация МБОУ «Лицей №2» и организаций-партнеров	В соответствии с планом, по запросу сторон	Договоренности
5. Обновление системы стимулирования и поощрения работников				
5.1	Разработка новой системы поощрений и стимулов для работников лицея в соответствии с целями проекта	Рабочая группа НСОТ, Первичная профсоюзная организация	Май, январь	Система стимулирующих выплат педагогам
6. Приобретение новой литературы и оборудования				
6.1	Закупка современной методической и научно-популярной литературы	Заместитель директора по УВР, руководитель ИБЦ	В течение года, по запросу	Обновленная материально-техническая база
6.2	Обновление технического оборудования. Проведение аудита текущего технического оснащения лицея	Технический специалист, заведующий АХР	В соответствии с планами закупки	

Основной этап				
Цель: Реализация запланированных мероприятий и активное развитие проекта.				
1. Организация обучения педагогов				
1.1	Разработка перспективного плана повышения квалификации для педагогов по вопросам профильного обучения, работы с одаренными детьми и др.	Заместитель директора по НМР	Май	Сформированы новые компетенции у педагогов
1.2	Привлечение внешних тренеров и экспертов для проведения обучения	Администрация	В течение года	
2. Методические сессии для педагогов				
2.1	Организация методических сессий по вопросам субъектности и индивидуализации образовательной деятельности	Рабочие группы (по приказу)	Методические дни	Сформированы новые компетенции у педагогов
2.2	Работа Педагогической лаборатории в рамках РТПК «Образовательная сессия в профильной школе: среда презентации и оценивания индивидуальных образовательных результатов обучающихся»	Проектная группа, педагоги	2023 – 2026 г.г.	Система проведения Образовательной сессии в старшей школе
3. Разработка материалов				
3.1	Сбор материалов для создания дневника 9-классника	Педагог-психолог. Зам. директора по УВР	2023 г.	Проект дневника
3.2	Коррекция дневников профиля для обучающихся 10-11 классов	Педагог-психолог. Зам. директора по УВР	2023 г.	Новая редакция дневника
3.3	Публикация дневника 9-классника	Зам. директора по УВР, технический специалист	2024 г.	Дневник